Приложение № 5

**ДОГОВОР №**

г. Красногорск

Московская область «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Федеральное казенное учреждение «Российский государственный архив кинофотодокументов» (РГАКФД), именуемый в дальнейшем «Архив», в лице и.о. директора Переходова С.В., действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Владелец», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Архив» оказывает «Владельцу» платные услуги по осуществлению входного контроля кинодокументов, передаваемых в «Архив» в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.1999г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов».

1.2. Стороны гарантируют, что обладают всеми правами для заключения договора.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. «Архив» в соответствии с Договором:

- осуществляет входной контроль комплекта кинодокументов;

- возвращает «Владельцу» для исправления качества записи те элементы комплекта кинодокументов, которые не соответствуют техническим требованиям и стандартам, предъявляемым к готовой аудиовизуальной продукции, предназначенной для выхода на экраны;

- принимает плату за входной контроль кинодокументов по наличному или безналичному расчету в соответствии с действующим прейскурантом платных услуг, предоставляемых «Архивом»;

- выдает «Владельцу» финансовые документы;

- выдает акт приема-передачи кинодокументов после подтверждения факта оплаты «Владельцем» услуг по входному контролю кинодокументов, хорошего качества записи и соответствия комплекта кинодокументов требованиям, предъявляемым к сдаче фильма.

2.2. «Владелец» в соответствии с Договором:

- передает комплект кинодокументов для осуществления входного контроля;

- оплачивает стоимость входного контроля комплекта кинодокументов в соответствии с прейскурантом платных услуг, оказываемых «Архивом»;

- в случае возврата «Архивом» одного или нескольких элементов комплекта, переделывает и передает их в «Архив» для повторного входного контроля;

- оплачивает стоимость повторного входного контроля комплекта видеодокументов начиная с третьего раза проверки (50% первоначальной стоимости элемента комплекта);

- получает Акт приема-передачи кинодокументов, принятых на хранение в архив.

**3.** **Порядок расчетов**

3.1. В соответствии со статьей 161 пункт 3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, доходы от оказания платных услуг, оказываемых федеральными казенными учреждениями, находящимися в ведении органов государственной власти Российской Федерации, поступают в федеральный бюджет. Российский государственный архив кинофотодокументов является казенным учреждением, подведомственным Федеральному архивному агентству, осуществляет функции администратора доходов бюджета.

3.2. Подлежащая оплате сумма должна быть:

а) переведена на расчетный счет администратора доходов федерального бюджета или

б) оплачена наличными в кассу «Архива».

В случае оплаты наличными в кассу архива основанием для осуществления «Архивом» входного контроля считается приходный ордер и кассовый чек, выданные «Архивом» «Владельцу», в случае безналичной оплаты – банковское платежное поручение с отметкой об оплате.

3.3. При отсутствии оплаты «Владельцем» входного контроля Акт приема-передачи кинодокументов не выдается.

3.4. Валюта платежа – российские рубли.

3.5. Прейскурант услуг находится в открытом доступе на сайте «Архива» в разделе «Прейскурант цен» и к Договору не прилагается.

**4**. **Форс – мажорные обстоятельства**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств чрезвычайного характера: аварий, стихийных бедствий, военных действий или введения чрезвычайного положения, актов террора, массовых беспорядков, действий государственных органов, изменений в законодательстве РФ, издания нормативных актов, препятствующих исполнению сторонами своих обязательств.

4.2. Стороны обязаны в письменной форме уведомить друг друга о существовании форс-мажорных обстоятельств в течение трёх дней со дня их наступления. В этом случае сторона, ссылающаяся на форс-мажорные обстоятельства, освобождается от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору со дня такого уведомления.

**5. Срок и территория действия договора**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями обеих сторон и действует до 31 декабря текущего года.

5.2. Договор заключается один раз в год на все фильмы, передаваемые «Владельцем» в текущем году. Каждый год договор обновляется.

5.3. Договор действует на территории Российской Федерации.

**6. Порядок разрешения разногласий**

6.1. В случае возникновения разногласий и споров при исполнении, изменении и/или расторжении настоящего Договора, они будут рассматриваться Сторонами путем переговоров, при отсутствии согласия – в арбитражном или судебном порядке, установленном действующим законодательством РФ, по месту подписания Договора.

**7. Прочие условия**

7.1.Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах на русском языке, причем оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору могут иметь место и должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Односторонний отказ от исполнения обязательств и одностороннее изменение условий настоящего Договора не допускается за исключением форс-мажорных обстоятельств, предусмотренных настоящим Договором.

7.4. В случае прекращения действия настоящего Договора его положения сохраняют свою силу для обязательств, возникших на его основе.

**Адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Архив» | | «Владелец» |
| Адрес: 143400, г. Красногорск  ул. Речная, д.1  тел. (495) 562-14-64  E-mail: filmarhives@aha.ru | |  |
| ИНН 5024001002, КПП502401001  ОГРН 1025002870518  ОКВЭД 91.01  ОКПО 02842795  БИК 004525987  УФК по Московской области  (РГАКФД л/сч.: 04481462170)  ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО //УФК ПО  МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г.Москва  Номер казначейского счета  03100643000000014800  ЕКС 40102810845370000004  ОКТМО 46744000  И.о. директора | |  |
|  | С.В. Переходов |  |